

Wir suchen auf 1. Juli 2024 oder nach Vereinbarung eine(n)

Sigrist/in Stellvertretung

Ihre Aufgaben

Sie sind als Stellvertretung Sigrist/in zuständig für einen Teil der nachfolgend aufgeführten Aufgaben:

- anfallende Arbeiten bei Gottesdiensten, Abdankungen und Trauungen
- den Blumenschmuck und die Gastfreundlichkeit in der Kirche
- die Vor- und Nachbereitung der Kirche und die Betreuung von nichtkirchlichen Anlässen
- die Reinigung der Kirchenräume und des Umschwungs
- die Meldung von allfälligen Mängeln an Mobilien und Immobilien
- administrative Arbeiten im Zusammenhang mit der Aufgabe

Unsere Erwartungen

- Aufgeschlossene, freundliche Persönlichkeit
- Flexibilität
- Selbständiges Arbeiten
- Bereitschaft zu Wochenenddienst und Teamarbeit
- Interesse am kirchlichen und gottesdienstlichen Leben

Wir bieten

- Eine Entschädigung gemäss Richtlinien Kirchgemeinde Laupen
- Unterstützung und Einarbeitung durch eine erfahrene Sigristin
- Einen aktiven Kirchgemeinderat

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen und Foto richten Sie bitte per E-Mail oder auf dem Postweg an: Ref. Kirchgemeinde Laupen, Verwaltung, Murtenstrasse 5a, 3177 Laupen / kglaupen.sekr@bluewin.ch

Auskunft erteilt gerne: Walter Kobel, Präsident Kirchgemeinderat,
Tel. 079 418 44 24 / walter.kobel@kirchenregion-laupen.ch

Infos über unsere Kirchgemeinde finden Sie unter www.kirchenregion-laupen.ch/kg/laupen.